

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
«Кутушинский детский сад»  
с. Кутуши  
Курманаевского района  
Оренбургской области  
461068 с. Кутуши,  
ул. Школьная, 13 б  
тел. 3-21-34  
[Dskutushi2012@mail.ru](mailto:Dskutushi2012@mail.ru)

## ПРИКАЗ

09.01.2019 г

№ 1/1

**«Об организации антикоррупционной деятельности в ДОУ»**  
В целях исполнения требований ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ  
от 25 декабря 2008 г «О противодействии коррупции».

Приказываю:

1. Создать в МБДОУ «Кутушинский детский сад» комиссию по антикоррупционной политике в составе:

*Председатель комиссии:* Т.П.Мачнева – заведующая ДОУ

*Члены комиссии:* Заводчикова С.В.- председатель профсоюзной организации ДОУ;  
Шмелева Г.С.– председатель родительского комитета;  
Найденова Т.А.- родитель.

2. Разработать и ввести в действие план антикоррупционной деятельности МБДОУ
3. Назначить Заводчикову С.В - председателя профсоюзной организации ДОУ ответственным лицом за исполнение плана мероприятий по предотвращению коррупции и ведению антикоррупционной политики в МБДОУ «Кутушинский детский сад» .
4. Ответственному за ведение сайта ДОУ Мачневой Т.П. обеспечить своевременное размещение нормативно-правовых актов и иных материалов антикоррупционной направленности на сайте ДОУ.
5. Периодически отчитываться перед общим родительским собранием о расходовании материальных средств и проводить публичный отчет перед населением территории.
6. Назначить ответственное лицо за прием от граждан сведений о коррупционных проявлениях в ДОУ Заводчикову С.В. председателя первичной профсоюзной организации детского сада.
7. Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ДОУ.
8. Контроль над выполнением данного приказа оставляю за собой.



Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
«Кутушинский детский сад»  
с. Кутуши  
Курманаевского района  
Оренбургской области  
461068 с. Кутуши,  
ул. Школьная, 13 б  
тел. 3-21-34  
[Dskutushi2012@mail.ru](mailto:Dskutushi2012@mail.ru)

## ПРИКАЗ

09.01.2019г

№ 1/2

### **« Об утверждении и введении в действие плана антикоррупционной деятельности в МБДОУ «Кутушинский детский сад»**

В целях исполнения требований ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г «О противодействии коррупции»

#### **Приказываю:**

1. Утвердить Положение «О противодействии коррупции» МБДОУ «Кутушинский детский сад».
2. Утвердить разработанный план по организации антикоррупционной деятельности в МБДОУ на 2019 год, довести его до сведения сотрудников и (приложение 1).
3. Ввести в действие план по организации антикоррупционной деятельности в МБДОУ и добиваться его неукоснительного соблюдения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



**План мероприятий по противодействию коррупции  
в МБДОУ «Кутушинский детский сад» на 2019 г**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующая
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Родительских комитетов, Педагогических советов; - собраниях родителей.	Декабрь, май	Заведующая
1.3. Предоставление образовательными учреждениями в Управление образования отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в 2019 году	1 раз в год и по мере необходимости	Заведующая
1.4. Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующая
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы отдела образования Администрации Курманаевского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля	Заведующая
2.2. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующая
2.3. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующая
2.4. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующая
2.5. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию	В течение года	Заведующая

2.6.Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ДОУ	В течение года	Комиссия по распределению выплат
2.7.Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Март	Заведующая, профорг
2.8.Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующая
2.9.Оборудование стенда <ul style="list-style-type: none"> <li>- по оказанию платных образовательных услуг,</li> <li>- по нормативным документам</li> <li>- « Наши достижения»;</li> <li>- «Это важно знать!»</li> </ul>	постоянно	Заведующая, педагоги
2.10. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Заведующая воспитатели муз.рук
2.11. Изготовление и распространение памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.) (по вопросам противодействия коррупции).	Апрель Сентябрь	Заведующая
2.12. Участие в районной выставке рисунков воспитанников дошкольных учреждений «Мои права»	Апрель	Воспитатели
2.13. Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира	Декабрь	Воспитатели
2.14. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Заведующая
2.15. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.16. Проведение внутреннего контроля: <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведения учебных занятий</li> <li>- расходование денежных средств;</li> <li>- организация питания воспитанников;</li> <li>- соблюдением прав всех участников образовательного процесса;</li> <li>- работы по обращениям граждан.</li> </ul>	постоянно	Заведующая завхоз
2.17. Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	постоянно	Заведующая
2.18. Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования	ежегодно	Заведующая
<b>3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда</b>		
3.1.Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Юристы РОО, Заведующая
3.2.Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы в детском саду	В течение учебного года	Заведующая
3.3.Содействие в разработке и реализации акций, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия (встречи под девизом «Честным быть	По отдельному плану	Заведующая

модно и престижно», «Не дать – не взять», проведение «Круглых столов», семинаров, информационно-просветительских встречи с сотрудниками детского сада, родителями воспитанников, и другими лицами, а также проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря)		
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ на родительских собраниях, на информационных стендах.	Постоянно	Заведующая
4.2. Обеспечение актуализации информации в уголке питания	В течение года	Заведующая
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Май	Заведующая
4.4. Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности детского сада	Постоянно	Заведующая
4.5. Обеспечение функционирования в детском саду телефонов «Доверия», Интернет-сайта и других информационных каналов, позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующая
4.6. Публикация и размещение на Интернет-сайте, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики	Постоянно	Заведующая
4.7. Обеспечение выполнения детским садом административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Заведующая
4.8. Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующая
4.9. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	Май	Заведующая
4.10. Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.29 Федеральным законом «Закона об образовании в Российской Федерации», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Заведующая
4.11. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	Постоянно	Заведующая

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ФОРМИРОВАНИЮ  
АНТИКОРРУПЦИОННОГО МИРОВОЗЗРЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**

**МБДОУ «Кутушинский детский сад»**

	Наименование мероприятий	Возрастная группа	ответственный
	1.Проведение сюжетно-ролевых игр, бесед, чтения художественной литературы по формированию положительного отношения к хранителям порядка, по воспитанию у детей понимания терминов польза, обмен, подарок, благодарность)	Старшая группа	воспитатель
	2.Проведение профилактической работы (беседы, индивидуальные консультации, совместные мероприятия ) с родителями по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников	Подготовительная группа	воспитатель
	3.Создание и пополнение базы методического, дидактического и наглядного материала по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников	Подготовительная группа	воспитатель